

**Автономная некоммерческая организация
«Образовательная организация высшего образования
«ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА»
АНО ООВО «ИТИ»**

ПРИНЯТО
Ученым советом института
Протокол № 2
«31» августа 2015г



Правила внутреннего распорядка обучающихся
в автономной некоммерческой организации
«Образовательная организация высшего образования
«Институт театрального искусства»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования «Институт театрального искусства» (далее – институт) разработаны и приняты в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 г. №185, иными нормативными актами, регулирующими образовательную деятельность в Российской Федерации, Уставом института и другими локальными нормативными актами, регулирующими отношения участников образовательного процесса.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом института, определяющим учебный распорядок, права и обязанности, основные нормы и правила поведения обучающихся в период обучения, а также в иные периоды пребывания в зданиях, сооружениях, помещениях, на земельных участках и иных объектах, относящихся к институту, а также при нахождении обучающихся вне территории института при выполнении своих учебных обязанностей, в том числе при проведении мероприятий, организуемых институтом.

1.3. Настоящие Правила, если иное не установлено Уставом института, иными локальными нормативными актами института либо соответствующими договорами, едины и обязательны для всех обучающихся с момента их зачисления в институт с учетом особенностей вида, уровня и формы получения образования.

1.4. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией института в пределах своих полномочий, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, – совместно или по согласованию со студенческим советом.

1.5. Настоящие Правила распространяются на обучающихся института – физических лиц, осваивающих образовательную программу, а также на другие категории лиц, зачисленных в институт в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К обучающимся института относятся:

– студенты – лица, осваивающие образовательные программы высшего образования

Обучающиеся пользуются равными правами и исполняют равные обязанности в части получения образовательных услуг, если иное не предусмотрено законом.

1.6. Настоящие правила размещаются в доступном месте на факультете и в иных структурных подразделениях института и подлежат обязательному размещению на официальном сайте института.

2. Организация образовательного процесса

2.1. В институте образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.3. Образовательный процесс в институте по основным профессиональным образовательным программам высшего образования регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком по каждому направлению подготовки (специальности) и расписанием учебных занятий.

2.4. Учебный год по очной и очно -заочной формам обучения начинается 1 сентября. Институт может перенести срок начала учебного года по очной и

очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается институтом в соответствии с календарным учебным графиком.

2.5. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель.

2.6. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

учебным годам (курсам);

семестрам (2 семестра в рамках курса).

Выделение периодов обучения в рамках курсов осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

2.7. Расписание учебных занятий в институте формируется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2.8. Расписание учебных занятий составляется учебно-методическим отделом, утверждается проректором по учебно-методической работе и доводится до сведения обучающихся путем размещения в общедоступных местах в институте и на официальном сайте института :

для студентов очной и очно-заочной формы обучения (на семестр) - не позднее, чем за 10 дней до начала каждого семестра;

для студентов заочной формы обучения - не позднее, чем за 15 дней до начала сессии.

2.9. Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных занятий составляет 45 минут. О начале учебного занятия преподаватели и обучающиеся извещаются звонком.

2.10. Расписание звонков в институте:

№ пары	время
1 пара	8.30 – 10.00
2 пара	10.10 – 11.40
3 пара	12.00 – 13.30
4 пара	13.40 – 15.10
ОБЕДЕННЫЙ ПЕРЕРЫВ	
5 пара	15.40 – 17.10

6 пара	17.15 – 18.45
7 пара	18.50 – 20.20
8 пара	20.30 – 22.00

2.10. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

2.11. В каждой группе распоряжением декана факультета назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся. Староста непосредственно подчиняется декану факультета и обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний.

2.12. В функции старосты группы входит:

- персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий;
- предоставление проректору по административной работе ежедневного отчета о неявке или опоздании студентов на занятия с указанием причин неявки (опоздания);
- наблюдение и доведение до сведения проректору по административной работе информации о состоянии учебной дисциплины в группе на учебных занятиях, а также о сохранности учебного оборудования и инвентаря;
- своевременная организация и распределение среди обучающихся учебников и учебных пособий, иной учебно-методической литературы;
- извещение студентов об изменениях в расписании учебных занятий;
- назначение на каждый день в порядке очереди дежурного по группе;
- обеспечение выполнения распоряжений и указаний проректору по административной работе факультета студентами группы.

Распоряжения старосты группы в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

2.13. В каждой академической группе ведется журнал учета посещаемости установленной формы, который хранится в деканате факультета и ежедневно выдается старосте группы для отметки в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях. После каждого занятия староста академической группы предоставляет преподавателю, ведущему учебную дисциплину, журнал на подпись.

2.14. Обучающимся не разрешается во время проведения любых видов занятий иметь включенные мобильные телефоны, вести беседы на отвлеченные темы, принимать пищу.

2.15. Пропуски по неуважительным причинам учебных занятий, предусмотренных расписанием, являются основанием для применения дисциплинарного взыскания.

2.16. В случае пропуска занятий по уважительной причине, обучающийся должен поставить в известность декана факультета и/или старосту группы. Уважительными причинами пропусков занятий являются:

- а) заболевание, подтвержденное медицинским документом соответствующего образца;
- б) иные обстоятельства, подтвержденные соответствующими документами.

2.17. Во время проведения экзамена (зачета) каждый обучающийся обязан выполнять установленные задания самостоятельно. Помощь других обучающихся не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал преподаватель. Запрещается использование обучающимися вспомогательных технических средств (ноутбук, мобильный телефон, аудио - и видеоаппаратура и т.д.) при проведении экзаменов (зачетов), кроме случаев, когда использование подобных средств является частью экзамена (зачета).

3. Обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся обязаны:

3.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.1.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, гигиены обучения, выполнять требования Устава института, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.1.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.1.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.1.5. Бережно относиться к имуществу института, к имуществу работников и обучающихся, средствам обучения (измерительным приборам, компьютерной технике, литературе и др.), экономно и рационально расходовать на учебных занятиях материалы, электроэнергию и другие материальные ресурсы, соблюдать чистоту и порядок на территории института;

3.1.6. Нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу института в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.7. Сдать числящиеся за собой материальные ценности при отчислении из института;

3.1.8. Вносить оплату за обучение в сроки, установленные договором об оказании платных образовательных услуг;

3.1.9. Проходить диспансерный медицинский осмотр во врачебном здравпункте института в соответствии с планом работы врачебного здравпункта, а также в других медицинских учреждениях;

3.1.10. Незамедлительно сообщать в администрацию института о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества института (авария, стихийное бедствие и т.п.);

3.1.11. Соблюдать действующий в институте пропускной режим;

3.1.12. Иметь при себе студенческий билет и/или зачетную книжку;

3.1.13. Выполнять приказы и распоряжения администрации института в части, касающейся обучающихся;

3.1.14. При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся (либо по его указанию третье лицо) на следующий день предупреждает об этом декана соответствующего факультета и/или старосту группы и в первый

день явки в институт представляет документы, подтверждающие причины пропуска занятий;

3.1.15. Соблюдать правила работы в компьютерных классах и правила пользования локальной сетью института и Интернетом; использовать выделенный ресурс для работы в сети Интернет исключительно в учебных и научно-исследовательских целях;

3.1.16. Неукоснительно соблюдать правила пользования библиотекой, аккуратно обращаться с книгами, журналами и другими материалами из фонда библиотеки, выполнять распоряжения работников библиотеки;

3.1.17. Следовать общепринятым нравственным и этическим нормам, заботиться о деловой репутации института, соблюдать высокий уровень культуры общения, не пользоваться ненормативной лексикой;

3.1.18. Вставать при входе в аудиторию представителей института и иных лиц;

3.1.19. Уважать и поддерживать традиции института, оправдывая высокое звание обучающегося в институте как в учебное время, находясь в институте, так и за его пределами (в общественных и иных местах) во время, не связанное с учебой;

3.1.20. Входить и выходить во время занятий из аудитории только с разрешения преподавателя;

3.2. Иные обязанности обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом института, иными локальными нормативными актами института, договором об оказании платных образовательных услуг.

3.3. Дисциплина в институте, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.4. В институте обучающимся запрещено:

3.4.1. Осуществлять высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного и семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

3.4.2. Громко разговаривать, шуметь во время занятий;

3.4.3. Использовать средства мобильной связи во время проведения занятий;

3.4.4. Курить на территории и в помещениях института;

3.4.5. Употреблять, распространять, хранить алкогольную продукцию и спиртные напитки, наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги; приносить, передавать или использовать оружие, взрывчатые вещества, газовые баллончики, режущие и колющие предметы; использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

3.4.6. Применять физическую силу и (или) моральное воздействие для выяснений отношений, запугивания и вымогательства, унижать и оскорблять личность;

3.4.7. Производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и (или) их имущества;

3.4.8. Проходить в помещения института или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

3.4.9. Употреблять пищу и напитки во время занятий в учебных аудиториях;

3.4.10. Размещать объявления и наглядную агитацию вне отведенных для этих целей мест без получения соответствующего разрешения;

3.4.11. Организовывать и участвовать в азартных играх, пари;

3.4.12. Наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию института, в том числе наносить на стены, парты, столы рисунки и надписи, сорить;

3.4.13. Выносить из зданий института имущество, принадлежащее институту;

3.4.14. Использовать выделенное для осуществления учебного процесса оборудование в личных целях;

3.4.15. Употреблять нецензурную лексику;

3.4.16. Находиться в учебных корпусах в выходные и праздничные дни, а также в неустановленные часы без специального разрешения ректора института или проректора института;

3.4.17. Иное аморальное поведение.

4. Применение к обучающимся мер дисциплинарного взыскания

4.1. За неисполнение или нарушение устава института, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из института.

При выборе меры дисциплинарного взыскания институт учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческого совета.

4.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.4. До применения меры дисциплинарного взыскания институт должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия

обучающегося, указанного в п.4.3. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору мотивированного мнения студенческого совета.

4.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из института как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в институте оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников института, а также нормальное функционирование института.

4.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора института по представлению декана факультета, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в институте. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом. Сведения об этом вносятся в личное дело обучающегося.

4.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания

Ректор института, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся

4.10. Правила и порядок восстановления лиц, отчисленных из института, определяются Уставом и локальными нормативными актами института.