



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Автономная некоммерческая организация  
Образовательная организация высшего образования  
Институт театрального искусства  
(АНО ООВО Институт имени Народного артиста СССР И.Д.Кобзона)

Утверждаю:  
Ректор  
  
Д.В.Томилини  
«13» декабря 2021г.  


**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНФЕРЕНЦИИ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ  
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО  
ИСКУССТВА»  
(АНО ООВО «ИНСТИТУТ ИМЕНИ НАРОДНОГО АРТИСТА СССР И.Д.КОБЗОНА)**

**Принято:**

На заседании Ученого совета

Протокол от «13» 12 2021 г. № 2

Москва 2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конференции работников и обучающихся Автономной некоммерческой организации образовательная организация высшего образования «Институт театрального искусства» (далее - Конференция).

1.2. Конференция является коллегиальным органом управления Автономной некоммерческой организации образовательная организация высшего образования «Институт театрального искусства» (далее - Институт).

1.3. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и устава Института.

1.4. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимается ученым советом Института.

## **2. Компетенция конференции**

2.1. К компетенции Конференции относятся:

- Избрание ученого совета Института;
- Избрание ректора Института;
- Принятие программы развития Института;
- Обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении.
- Ходатайство о представлении работников Института к почетным званиям, наградам, премиям.

## **3. Порядок созыва конференции**

3.1. Решение о созыве Конференции Института принимает ученый совет Института.

3.2. Повестка заседания и сроки созыва Конференции определяются ученым советом Института.

3.3. Для подготовки Конференции создается комиссия по подготовке и организации работы Конференции (далее - Комиссия), количественный и персональный состав которой формируется ученым советом Института. Председатель Комиссии избирается на ее первом заседании из числа членов Комиссии.

3.3. Комиссия осуществляет организационные функции и действует в соответствии с требованиями Устава Института и настоящего Положения.

3.4. Комиссия разрабатывает формы документов в соответствии с целями и задачами Конференции, проводит мероприятия, необходимые для подготовки Конференции, организует начало её работы.

3.5. Для проведения работы по подготовке Конференции Комиссия взаимодействует с руководителями структурных подразделений Института, получает от них всю необходимую информацию.

3.6. Комиссия составляет общий список кандидатов в члены Ученого совета, который оформляется протоколом Комиссии не позднее, чем за 3 дня до даты проведения Конференции.

3.7. Комиссия размещает на официальном сайте Института список кандидатов в члены Ученого совета Института с указанием выдвинувших их структурных подразделений.

3.8. Избранными в состав Ученого совета считаются лица, за которых при наличии кворума (2/3 от числа избранных делегатов Конференции) проголосовало не менее 50% присутствующих на Конференции.

3.9. В состав Ученого Совета института могут быть избраны штатные научно – педагогические работники (в том числе работающие по совместительству) и другие категории сотрудников института.

В порядке исключения в члены ученого совета могут быть приняты лица, имеющие авторитет и достигшие успеха в творческой или научной деятельности, не состоящие с Институтом

в трудовых отношениях, но принимающих активное участие в развитии Института, его творческой, научной и образовательной деятельности.

3.10. Конференция созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

#### **4. Делегаты конференции**

4.1. В состав конференции включаются все члены ученого совета Института без избрания. При этом представительство членов ученого совета Института должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов Конференции. Другие делегаты избираются на общих собраниях структурных подразделений в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

4.2. Делегатом Конференции из числа работников может быть работник, состоящий в трудовых отношениях с Институтом, для которого Институт является основным местом работы или внешним совместительством.

4.3. Процедура избрания делегатов на Конференцию предусматривает участие в работе Конференции всех категорий работников и обучающихся.

4.4. Для избрания делегатов от всех категорий работников и обучающихся устанавливаются следующие нормы представительства на Конференции:

- избирается десять делегатов от каждых двадцати работников структурного подразделения.
- от обучающихся (студентов) избирается один делегат, как правило председатель студенческого совета Института.

4.5. При увольнении (отчислении) работника (обучающегося), являющегося делегатом Конференции, его полномочия в качестве делегата Конференции автоматически прекращаются с момента увольнения (отчисления). В целях обеспечения стабильности работы Конференции и сохранения представительства категорий работников и обучающихся, при выбытии делегата Конференции, организуется процедура его замены в соответствии с настоящим Положением.

#### **5. Порядок избрания делегатов Конференции Института.**

5.1. Избрание делегатов Конференции из числа работников проходит в структурных подразделениях Института на общих собраниях соответствующих категории работников (далее - общее собрание).

5.2. Избрание осуществляется путем открытого голосования простым большинством голосов членов общего собрания.

5.3. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава соответствующей категории работников (обучающихся).

5.7. Избрание делегатов на Конференцию от педагогических работников проводится на общем собрании педагогических работников факультета, в соответствии с нормами представительства.

5.8. Избрание делегатов на Конференцию для категорий работников, не являющихся педагогическими, проводится следующим образом:

- В каждом структурном подразделении проводится общее собрание, на котором избирается делегат на конференцию. Если численность работников структурного подразделения более 10, на Конференцию избирается 5 делегатов в соответствии с нормами представительства.
- При малой численности работников, относящихся к определенной категории, на Конференцию избирается 2 делегата в соответствии с нормами представительства.
- При численности работников структурного подразделения менее 3 выборы не проводятся, делегатом на конференцию автоматически является руководитель структурного подразделения.

5.9. Кандидаты в члены Ученого совета избираются на собраниях структурных подразделений открытым или тайным голосованием (по решению собрания) простым большинством голосов в соответствии с нормами представительства, установленными Ученым советом.

5.10. Перед голосованием председателем или секретарем собрания структурного подразделения выдаются бюллетени для тайного голосования. На обороте бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря собрания, в случае принятия решения о проведении тайного голосования. Каждый делегат Конференции получает один бюллетень под подпись и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается.

5.11. Перед проведением тайного голосования по вопросу избрания кандидатов в члены Ученого совета избирается счетная комиссия.

5.12. При открытом голосовании решение об избрании кандидатов в члены Ученого совета принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании и оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь собрания.

5.13. Протоколы собраний о выдвижении кандидата (кандидатов) в члены Ученого совета, подписанные председателями и секретарями собраний и письменное согласие кандидата (кандидатов) в члены Ученого совета о намерении участвовать в выборах в члены Ученого совета, представляются в комиссию по подготовке Конференции в сроки, установленные Ученым советом. В протоколе должны содержаться данные о количестве участвующих в заседании, количестве принимавших участие в голосовании по избранию кандидатов в члены Ученого совета и количестве голосов за выдвинутую кандидатуру, против и воздержавшихся.

5.14. Делегата на Конференцию от обучающихся избирают как правило председателя студенческого совета.

## **6. Организация работы конференции**

6.1. Для организации работы Конференции Комиссия составляет списки делегатов и осуществляет их регистрацию через явочный лист.

6.2. Конференция считается правомочной, если на момент ее открытия зарегистрировано не менее чем две трети от списочного состава делегатов.

6.3. Конференцию открывает председатель Комиссии по организации и проведению Конференции, который организует избрание председателя Конференции. Председатель Конференции избирается простым большинством голосов делегатов Конференции.

6.4. Председатель Конференции организует избрание рабочих органов: президиум, секретариат, счетную комиссию. При необходимости в помощь председателю Конференции избирается рабочий президиум.

6.5. Председатель Конференции организует ведение Конференции:

- Оглашает повестку дня, объявляет голосование об ее утверждении и о регламенте работы конференции;
- Предоставляет слово в порядке очередности для докладов и выступлений;
- По окончании времени, отведенного регламентом на доклады и выступления или при поступлении предложения о прекращении прений, информирует о числе записавшихся на выступления и ставит вопрос о прекращении прений;
- После прекращения прений обобщает поступившие предложения и выносит их на голосование;
- При необходимости объявляет голосование о форме проведения голосования по рассматриваемому вопросу (открытое, тайное);
- Объявляет результаты открытого голосования по вопросам организации работы Конференции;
- Следит за соблюдением регламента и обеспечивает порядок в зале заседания;
- Подписывает протокол Конференции;
- В конце Конференции оглашает поступившие вопросы, заявления и предложения, не относящиеся к повестке заседания.

6.6. Рабочие органы Конференции наделены следующими полномочиями:

- президиум обеспечивает выполнение цели и задач Конференции;
- секретариат обеспечивает ведение протокольной записи работы;
- счетная комиссия выдает делегатам бюллетени для тайного голосования; подсчет голосов после голосования по вопросам повестки заседания; составляет протокол о результатах голосования.

6.7. Решения Конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов Конференции. Голосование за принятие решения конференции может быть открытым или тайным. Тайное голосование проводится в следующих случаях: избрание членов ученого совета Института; выборов ректора Института; решение о тайном голосовании принято делегатами Конференции.

### **7. Документы Конференции.**

7.1. Заседание Конференции оформляется протоколом. Протокол Конференции составляется не позднее трех рабочих дней после ее завершения в двух экземплярах, подписывается ее председателем и секретарем Конференции.

7.2. Делегаты Конференции вправе ознакомиться с протоколом и в случае обнаружения в нем ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов требовать от ее председателя их исправления, подав в течение трех дней со дня подписания протокола письменные замечания, которые прикладываются к протоколу.

7.3. Протоколы Конференции в течение 5 лет хранятся у Ученого секретаря Ученого совета, затем передаются в архив Института и хранятся в сроки, установленные номенклатурой дел.

7.4. Решения Конференции обязательны для всех категорий работников.